



# **PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI  
"DIRETTORE GENERALE" AI SENSI DELL'ART. 108 DEL D.LGS N. 267/2000**

**IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE "RISORSE UMANE E FINANZE"**

Visto il Decreto n. 135 del 20/12/2024 del Presidente della Provincia di Campobasso con il quale si intende conferire l'incarico esterno a tempo determinato di Direttore Generale dell'Ente, al di fuori della dotazione organica e con contratto di diritto privato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108 del D.lgs. n. 267/2000, dell'art. 26 dello Statuto provinciale e degli artt.10 e 12 del Regolamento sul Funzionamento degli Uffici, con durata non superiore a quella del mandato del Presidente, a mezzo di avviso pubblicato all'Albo on line della Provincia e sulla sezione "Bandi e concorsi" di Amministrazione Trasparente ed in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 2779 del 22/12/2024

## **RENDE NOTO**

Che la Provincia di Campobasso intende procedere ad una selezione, nei modi e nei termini di seguito meglio specificati, per l'assunzione a tempo parziale (21 ore settimanali) e determinato del "Direttore Generale" della Provincia di Campobasso. La posizione dirigenziale in oggetto comporta lo svolgimento delle funzioni previste dall'art.12 del vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici dell'Ente.

Il candidato dovrà possedere i requisiti per l'accesso all'impiego ed i requisiti generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali, previsti dal D.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e dall'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

## **REQUISITI GENERALI**

a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea fatto salvo quanto previsto dal secondo comma dell'art. 38 del Decreto Legislativo n.165/2001 e, in particolare, dal vigente D.P.C.M. del 7 febbraio 1994, n.174. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e quelli di Paesi terzi titolari dei requisiti di cui ai commi citati, devono dichiarare

- lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
  - c) godimento dei diritti civili e politici;
  - d) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la pubblica amministrazione;
  - e) idoneità fisica all'impiego per il posto messo a selezione;
  - f) per i concorrenti di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi dell'obbligo di leva, qualora sussistente;
  - g) non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - h) non trovarsi in alcuna delle posizioni di incompatibilità o inconferibilità dell'incarico dirigenziale previste dal D.Lgs.n.39/2013 per l'accesso a posti o incarichi che comportano l'esercizio di funzioni dirigenziali;
  - i) assenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, del D.Lgs. 165/2001.
  - l) dichiarazione di obbligo di accettazione (pantouflage) per un periodo di due anni dalla data scadenza del contratto

Per l'ammissione è richiesto inoltre il possesso di uno dei **requisiti specifici** indicati ai successivi punti:

- essere dipendente di ruolo di pubbliche amministrazioni con almeno dieci anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea;

**ovvero**

- essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1, c. 2, del d.lgs. 165/2001 ed avere svolto per almeno dieci anni le funzioni dirigenziali;

**ovvero**

- avere ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a dieci anni, purché muniti del diploma di laurea;

**TITOLI DI STUDIO**

- diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999 (cd. "vecchio ordinamento"), ovvero di una laurea specialistica (LS- DM 509/99) o laurea magistrale (LM- DM 270/04).

Sono ammessi i candidati in possesso di titoli equiparati ai sensi del DM 9/7/2009 e titoli equipollenti riconosciuti tali da leggi e specifici Decreti Ministeriali. Nel caso di titoli equipollenti/equiparati a quelli indicati nell'avviso sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza/equiparazione mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. L'equipollenza/equiparazione dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica.

**COMPETENZE**

Formazione di tipo orizzontale, possesso di una professionalità versatile e multidisciplinare. Capacità ed attitudini adeguate alle funzioni da svolgere valutate sulla base dei risultati e delle esperienze acquisite in funzioni dirigenziali svolte nel settore pubblico o in quello privato. Conoscenze specifiche della programmazione, dell'organizzazione, della finanza e della contabilità pubblica, di diritto pubblico, amministrativo, civile, di sicurezza sul lavoro.

## **ESPERIENZE**

Il candidato dovrà essere in possesso di professionalità ed esperienze adeguate alla funzione da svolgere, maturate nella direzione di strutture complesse presso le amministrazioni pubbliche, o enti di diritto pubblico, o aziende pubbliche e o private, oppure maturate nell'esercizio di libere professioni ovvero in altre attività professionali di particolare qualificazione.

Coloro che intendano manifestare il proprio interesse al conferimento del suddetto incarico possono trasmettere la propria candidatura, utilizzando il modulo di domanda allegato al presente avviso debitamente sottoscritto.

Alla manifestazione di interesse, dovranno essere allegati, a pena di esclusione, copia del proprio documento di identità in corso di validità e dettagliato Curriculum Vitae formativo e professionale datato e sottoscritto.

Il Curriculum Vitae formativo e professionale da presentarsi obbligatoriamente, deve contenere, a pena di esclusione, tutte le indicazioni utili a riscontrare competenze/formazione (titoli di studio posseduti, con data e sede del conseguimento, votazione riportata; l'esatta indicazione di percorsi di formazione professionale, specializzazione, dottorati, o altri titoli) e le esperienze professionali maturate (incarichi ricoperti e relative mansioni ed inquadramento contrattuale, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività), in relazione ai requisiti richiesti.

Il Presidente, previa istruttoria dell'ufficio personale sul possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, procederà all'individuazione del candidato idoneo a ricoprire l'incarico sulla base delle manifestazioni di interesse prodotte e dei curricula.

## **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico lordo annuo onnicomprensivo previsto per l'incarico è di **61.000,00 annui lordi onnicomprensivi per tredici mensilità**, da corrisondersi pro-quota in relazione alla durata dell'incarico, salvo il verificarsi della condizione risolutiva. Il suddetto compenso potrà essere aggiornato secondo l'esito della valutazione compiuta dalla Presidenza della Provincia di Campobasso in ordine al raggiungimento degli obiettivi prefissati per ciascun anno solare, nel rispetto della capacità finanziaria dell'ente e della sostenibilità della spesa.

L'incarico di Direttore Generale verrà conferito, con provvedimento del Presidente, ai sensi dell'art.26 dello Statuto provinciale e dell'art.10 del vigente Regolamento sul Funzionamento degli Uffici.

Il rapporto di lavoro sarà regolato con contratto di lavoro a tempo determinato.

Per quanto non espressamente pattuito, il rapporto di lavoro sarà regolato dal C.C.N.L. della dirigenza – Area Funzioni Locali e dal vigente Regolamento sul funzionamento degli Uffici. L'incarico, conferito per la **durata non superiore a quella del mandato del Presidente**, è comunque revocabile nei modi e nei termini di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza del presente avviso; di revocare il presente avviso; di non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria o elenco degli idonei.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda deve essere presentata entro il termine perentorio di 7 giorni dalla pubblicazione del bando sul Portale Unico di Reclutamento nella Pubblica Amministrazione (inPA – link).

Il/la candidato/a dovrà inviare la domanda esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale “inPA”, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inPA.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

All'atto della registrazione al Portale di Reclutamento, l'interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al D.P.R. n. 445/2000, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC o di un altro domicilio digitale unitamente ad un recapito telefonico.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Il titolare per i trattamenti dei dati personali finalizzati alla gestione del servizio di registrazione e di compilazione del Curriculum Vitae, monitoraggio del Portale, adeguamento delle caratteristiche tecniche e supporto tecnico, è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, in persona del Capo pro tempore del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dal bando di concorso.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di scadenza indicato sul Portale “inPA”.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione all'avviso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA”.

Il/la candidato/a può modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza di presentazione della stessa, anche se precedentemente inviata. In questo caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in Home page del portale “inPA” e delle relative FAQ - Domande e risposte, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale “inPA” (compilare l'apposito form “Richiedi supporto” presente in basso a destra). Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

Le domande non presentate attraverso il portale “inPA” ovvero quelle presentate oltre il

termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste, non saranno prese in considerazione e saranno escluse dalla partecipazione alla selezione.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, corrispondente a quella della durata del malfunzionamento.

La Provincia di Campobasso non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale "inPA" o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'elenco dei candidati ammessi, come ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento, sarà reso noto esclusivamente tramite il portale "inPA" con indicazione del codice univoco (Codice ID) riconducibile al/alla singolo/a candidato/a assegnato in sede di registrazione della domanda sul portale (nel rispetto della normativa Privacy vigente) nonché eventualmente, per mero fine di ulteriore pubblicità, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione Concorsi.

La domanda presentata, contenente il Codice ID, è sempre recuperabile, rientrando nella candidatura, nella sezione "RIEPILOGO", scaricando la propria domanda, che contiene il codice univoco della candidatura, il titolo della procedura, la data e l'ora di invio e il riepilogo dei dati inviati.

La comunicazione tramite il portale "inPA" sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.

Resta in facoltà dell'Amministrazione, anche avvalendosi di soggetti terzi, nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali, di inoltrare comunicazioni inerenti la procedura tramite i recapiti inseriti nella domanda di partecipazione.

### ***INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI***

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della presente selezione saranno trattati conformemente a quanto disposto dal G.D.P.R. – Reg. UE n. 679/2016.

Ai sensi della normativa Europea sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679, G.D.P.R.), la Provincia di Campobasso, sita in via Roma n. 47 – 86100 Campobasso, in qualità di titolare del Trattamento, informa che la raccolta dei dati personali persegue fini istituzionali ed è svolta per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. La comunicazione dei dati personali a soggetti determinati diversi dall'interessato avviene in base a norma di Legge o di Regolamento e, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della Protezione dei Dati, dott. Santo Fabiano, all'indirizzo e-mail [dpo@santofabiano.it](mailto:dpo@santofabiano.it). L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente bando viene pubblicato sul Portale Unico di reclutamento del personale della Pubblica Amministrazione "inPA" e sul portale istituzionale della Provincia di Campobasso – sezione Concorsi. Per chiarimenti ed informazioni gli interessati possono rivolgersi ai seguenti contatti:

- dott. Antonio CARUSO  
tel. 0874/401269 – email: [antonio.caruso@provincia.campobasso.it](mailto:antonio.caruso@provincia.campobasso.it)

Il Dirigente Responsabile del 1° Settore “Risorse Umane e Finanze”

*Dott. Antonio Caruso\**

\*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005